

記入日 年 月 日

株式会社三和システムサービス
個人情報お問合せ担当窓口 行個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

訂 正 等 の 対 象 者	ふりがな	
	氏名	印
	ふりがな	
	住所	〒 -
	電話番号	() - (日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス	
ご請求内容(該当番号に○を付けてください)		1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。(個人情報の誤り、本人の同意のない目的外利用等)
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)		1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード 6. 外国人登録証明書の写し (1.から5.はコピー)

2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段

(該当番号に○を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

		お問い合わせ番号、お買上げ商品名、サービス名など
1.	会員登録	
2.	アンケート、キャンペーン、 モニター登録等	
3.	展示会の入場登録 (展示会名、開催日時等)	
4.	修理のお申し込み	
5.	お問い合わせ	
6.	その他	

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況
(具体的な商品名等をご記入の上、該当するものに○を付けてください)

[](商品名、サービス名等)に関する、
	1. ダイレクトメールが送られてくる。 2. 電子メールが送られてくる。
	3. 電話がかかってくる。 4. 訪問を受ける。
	5. その他 []

4. 個人情報の訂正(訂正請求の場合、その内容をご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	訂正前	訂正後

5. 個人情報の追加(追加の請求の場合、その内容をご記入ください)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	追加する個人情報の内容

6. 個人情報の消去(消去の請求の場合、その内容をご記入ください)

消去を請求する具体的なサービス名、利用内容など

7. 個人情報の利用停止または第三者提供の停止
(利用停止または第三者提供の停止の場合、その内容をご記入ください)

利用停止または第三者提供の停止を請求する具体的なサービス名、利用内容など

* 個人情報の訂正、追加、消去、利用停止又は第三者提供の停止をご請求する場合、手数料は不要です。なお、当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

以上

【以下、会社記入欄】

事務局	備考
(日付印)	